

ATIVIDADE FORMATIVA

DESIGNAÇÃO	PARTILHAR DOCUMENTOS E TRABALHAR COLABORATIVAMENTE NA CLOUD Código: 22-DFP.053.01/14
RAZÕES JUSTIFICATIVAS (Opcional)	<p>Com o aumento exponencial do volume de documentos digitais, torna-se necessário que os professores desenvolvam cada vez mais competências na utilização de aplicações de partilha e trabalho colaborativo online.</p> <p>A <i>Cloud</i> disponibiliza um conjunto de recursos e serviços disponíveis online gratuitos, que permitem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partilhar documentos escolares com colegas, alunos e outras entidades. - Trabalhar documentos de forma colaborativa, vendo as alterações efetuadas pelos colaboradores, em tempo real. - Disponibilizar com maior rapidez e eficiência recursos digitais a alunos e professores, a partir de várias plataformas (Pc, Tablet, Telemóvel).
OBJETIVOS	<p>Objetivos Gerais:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Conhecer um conjunto de ferramentas gratuitas, disponíveis <i>online</i>, que permitem criar e partilhar recursos digitais para a educação. o Desenvolver competências na utilização de aplicações gratuitas de partilha e trabalho colaborativo <i>online</i>. o Adaptar métodos de trabalho no ensino às exigências da realidade digital. <p>Objetivos Específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Aceder e disponibilizar, aos colegas e alunos, recursos digitais com maior rapidez e eficiência. o Trabalhar de forma colaborativa <i>online</i> a partir de várias plataformas (pc, tablet, telemóvel). o Criar e utilizar contas na <i>Cloud</i>, para partilha de recursos digitais.
CONTEÚDOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. A <i>Cloud</i> e as suas potencialidades 2. Comparação entre várias ferramentas gratuitas (Skydrive, Drive, Dropbox, Box, Shared, Icloud) 3. Skydrive <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Criar uma conta Microsoft 3.2. <i>Download</i> e instalação do Skydrive 3.3. Criar pastas e documentos e partilhar com colaboradores 3.4. Trabalhar documentos de forma colaborativa 4. Google Drive <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Criar conta Google, <i>download</i> e instalação da Drive 4.2. Criar e partilhar documentos 4.3. Enviar <i>link</i> para trabalhar documentos online 4.4. Criar formulários com questionários 4.5. Trabalhar documentos de forma colaborativa 5. Dropbox <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Criar conta Dropbox, <i>download</i> e instalação da Dropbox 5.2. Criar e partilhar documentos 6. Box <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Criar conta na Box, <i>download</i> e instalação da Box 6.2. Criar e partilhar documentos 7. Shared <ol style="list-style-type: none"> 7.1. Criar conta na Shared 7.2. Colocar e partilhar documentos 8. Icloud <ol style="list-style-type: none"> 8.1. <i>Download</i> e instalação do <i>Icloud</i> para <i>Windows</i> 8.2. Partilhar documentos entre dispositivos

METODOLOGIA	<p>Método Expositivo/Demonstrativo (com recurso a um projetor de vídeo) onde serão apresentados os conceitos teóricos e demonstrados os mesmos.</p> <p>Método Ativo (utilização de uma sala de informática, com 12 computadores, com o sistema operativo Windows 7 e acesso à Internet). Serão resolvidos um conjunto significativo de exercícios práticos, na sala de formação, por parte dos formandos, para aplicar os conhecimentos adquiridos. Serão propostos exercícios para serem realizados, de forma autónoma, fora da sala de aula, no sentido de consolidar os conhecimentos e suscitar o aparecimento de dúvidas.</p>
ÁREA DE FORMAÇÃO/	C – ÁREA DE PRÁTICA E INVESTIGAÇÃO PEDAGÓGICA E DIDÁTICA
MODALIDADE DE FORMAÇÃO	CURSO DE FORMAÇÃO
ACREDITAÇÃO/ VALIDAÇÃO	Formação válida para progressão em carreira, de acordo com o Despacho n.º 106/2005, de 21 de Setembro.
DURAÇÃO	25 HORAS
DESTINATÁRIOS	Docentes de todos os Grupos de Recrutamento, exceto do Grupo 550.
Nº DE PARTICIPANTES	Máximo - 14
FORMADOR(A)	Dr. Rui Duarte Fernandes Brás
CRITÉRIOS DE SELEÇÃO	Até que se complete o número de vagas disponíveis, os candidatos serão selecionados por ordem de inscrição, e de forma a abranger o maior número possível de serviços/estabelecimentos de educação ou ensino."
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	<p>A avaliação será individual, qualitativa e quantitativa, expressa numa escala numérica de 1 a 10 valores, nos termos previstos na Carta Circular CCPFC - 3/2007, de setembro de 2007, do Conselho Científico Pedagógico da Formação Contínua e com base nos seguintes critérios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assiduidade e pontualidade – 10% • Trabalho individual – 20% • Trabalho de grupo – 20% • Intervenções pertinentes – 10% • Tarefas realizadas nas sessões – 20% • Trabalho final – 10%
CERTIFICAÇÃO	Os formandos que cumprirem as condições mínimas de frequência da ação terão acesso a um certificado de formação mediante o pagamento da taxa de 6,53€ (Portaria n.º 2/2012 de 12 de janeiro).

LOCAL DE REALIZAÇÃO	Escola Secundária Jaime Moniz
CALENDARIZAÇÃO	9, 16, 23 e 30 de maio, das 14h às 18h; 6 e 14 de junho, das 14h às 18.30h.
OBSERVAÇÕES	
INSCRIÇÕES	<ul style="list-style-type: none">Os docentes deverão realizar a sua inscrição até ao dia 21 de abril de 2014, através da hiperligação divulgada eletronicamente E/OU na página da DRE, no separador da formação: http://www02.madeira-edu.pt/dre/formacao.aspxA lista dos formandos selecionados poderá ser consultada a partir do dia 29 de abril de 2014, através do site http://www02.madeira-edu.pt/dre/formacao.aspxOs formandos selecionados deverão confirmar a sua participação até ao dia 02 de maio de 2014, através do endereço eletrónico dfp.dre@live.madeira-edu.pt.A lista definitiva dos formandos selecionados poderá ser consultada a partir do dia 05 de maio de 2014, na página da DRE: http://www02.madeira-edu.pt/dre/formacao.aspxOs formandos suplentes deverão também consultar a lista definitiva.